

La Ferme de Moyembrie, hébergement et chantier d'insertion, recherche un encadrant(e) technique chantier d'insertion

L'association ferme de Moyembrie accueille des hommes détenus en fin de peine (placement extérieur). C'est à la fois un lieu d'hébergement et un chantier d'insertion. La matinée est consacrée au travail (maraîchage, élevage, fromagerie, entretien des bâtiments et cuisine) ; l'après-midi à différents rendez-vous et activités préparant la sortie. A la Ferme de Moyembrie, chacun retrouve une intimité, peut accueillir sa famille et préparer l'avenir. C'est aussi un lieu où se partage une vie de type familial

qui offre une dimension collective au projet (repas pris en commun).

La vie à la ferme repose sur des valeurs fortes : confiance, respect, responsabilisation, regard neuf posé sur chacun quel que soit son parcours.

L'organigramme de l'équipe de 8 encadrants salariés est horizontal :

- Chaque salarié est autonome et responsable de ses missions, en cohérence avec l'ensemble de l'équipe.
- Chaque salarié participe aux décisions et fait vivre l'esprit de la ferme au quotidien, en lien avec les autres encadrants et les membres du Bureau.
- Chaque salarié est plus particulièrement référent de 3 résidents : il les accompagne durant leur séjour à la ferme (de 6 mois à 1 an).

Dans le cadre de cette gouvernance partagée chacun des salarié(e)s prendra part aux tâches suivantes ①②:

① Encadrement technique Chantier d'insertion

L'encadrement technique n'est qu'une partie de l'ensemble des tâches réalisées par les plusieurs encadrants salariés. Il requiert les capacités suivantes :

- Savoir organiser, planifier, coordonner ses propres tâches et les tâches de son équipe, en collaborant avec les autres encadrants.
- Accompagner l'équipe du chantier d'insertion : aide à l'adaptation au poste de travail, valorisation des résidents-salariés, accompagnement dans l'acquisition de compétences et la prise de responsabilités, organisation du travail.
- Coordonner et accompagner à la réalisation des différentes tâches liées à l'activité : faire avec les salariés-résidents.
- Suivre, développer et organiser les étapes de la commercialisation de la production agricole : liens clients, commandes, livraison, facturation, vente directe.
- Gérer une partie de l'administratif.

② Tâches et positionnement commun à tous les membres de l'équipe permanente

Tâches :

- *Implication dans le processus de recrutement des résident-salariés*
- *Implication dans la gouvernance et les prises de décisions*
- *Accueil des visiteurs extérieurs*
- *Participation à la vie de la structure : vie associative, chantiers collectifs, lieu de vie, événements organisés par la structure.*
- *Référent résidents, suivi personnalisé de leurs parcours*
- *Présence aux différents temps d'échange, de réunions, de commissions*
- *Astreintes téléphoniques soir et week-end*
- *Gestion des incidents*
- *Conduites (courses, etc.)*

Positionnement commun à tous les membres de l'équipe permanente :

- *Faire confiance, favoriser l'autonomie, la responsabilisation et valoriser la prise d'initiative*
- *Être à l'écoute et prendre soin de chacun*
- *Être garant des valeurs Emmaüs et des règles de vivre ensemble*
- *Le fait de faire ensemble*
- *Favoriser l'émancipation individuelle*
- *Contribuer à nourrir l'échange des savoirs et des savoirs-faire*

Profil et compétences

- Appétence pour le travail social et désir de travailler avec un public « justice »
- Appétence pour l'activité maraîchage (connaissance souhaitée mais pas indispensable)
- Esprit d'équipe et d'initiative développé
- Rigueur
- Ouverture d'esprit, capacités d'adaptation et d'écoute importante
- Permis B

Conditions du poste proposé

- Poste à pourvoir dès que possible
- CDI à 80% ETP
- Candidature (CV + lettre de motivation) à envoyer à amapmoyembrie@gmail.com avant le 17 juillet 2020