

Chargé.e de missions Empowering the Climate Generation

CliMates est un laboratoire d'idées et d'actions basé en France, qui agit à l'international, et réunit des jeunes volontaires, étudiant.es et jeunes professionnel.les autour des enjeux climatiques.

Que faisons-nous ?

L'objectif de notre ONG (Organisation Non Gouvernementale) est de relever le défi du changement climatique en :

- Développant et encourageant la création d'idées et d'outils innovants,
- Formant les jeunes à devenir des acteurs du changement,
- Influençant les décideurs.

Plus d'information ici : www.weareclimates.org

Pourquoi recrutons-nous un.e chargé.e de missions ?

Association loi 1901, CliMates est née en France en 2011 et s'est répandue à travers le monde. Ses membres se trouvent dans plus de 30 pays, et agissent à travers des projets de sensibilisation/mobilisation, de plaidoyer et de recherche. L'association est gérée et animée par des bénévoles. En 2018, CliMates a rejoint un consortium d'associations européennes mené par Oxfam Novib pour soumettre une candidature à un programme financé par la Commission européenne (*DEAR – Developing Education and Awareness Raising*).

Dans le cadre de ce projet, CliMates mettra en place plusieurs activités, notamment des formations et des rencontres pour les jeunes sur les enjeux climatiques, des modules de participation de jeunes aux négociations climatiques internationales et la réalisation d'épisodes d'une web-série documentaire avec l'un de ses projets : Youth on The Move.

CliMates recrute un.e chargé.e de missions pour assurer la gestion administrative et financière, la coordination de la réalisation des activités et la communication. Sous la supervision de la Présidence de l'association, le.la coordinateur.rice du projet européen collaborera avec les membres bénévoles du Bureau, les membres du Conseil d'Administration et les coordinateurs.rices des projets concernés pour veiller au développement organisationnel de CliMates dans le cadre de ce nouveau financement.

Missions :

Gestion administrative et financière du Projet européen

- Gestion des obligations liées au projet et du reporting ;
- Réalisation des budgets, du suivi budgétaire et de la trésorerie en collaboration avec le Bureau et le Conseil d'Administration de l'association ;
- Gestion de la comptabilité de l'association ;
- Gestion quotidienne de l'association (facturation, assurance, banque, etc.) en collaboration avec la Présidence, le.la Secrétaire Général.e et le.la Trésorier.e ;

Gestion opérationnelle du Projet Européen

- Coordination et organisation des activités du projet en collaboration avec les membres du Bureau et du Conseil d'Administration, ainsi que les coordinateurs.trices de projets : formations, participation aux COPs et intersessions, Sommets de jeunes, participation à des festivals... ;
- Communication sur les activités du Projet en collaboration avec les responsables de la communication bénévoles.

Gestion des Ressources Humaines

- Co-encadrement des stagiaires et/ou services civiques ;

Prospection et pérennité financement

- Réalisation des demandes de subventions publiques et privées en collaboration avec la Présidence et le.la Trésorier.e afin de développer la solidité financière de l'association.

Profil souhaité :

- Bac +3 minimum ;
- Minimum 1 an d'expérience professionnelle et/ou bénévole ;
- Connaissances des enjeux climat, environnement & développement ;
- Expérience en gestion administrative de financements. Une expérience dans la gestion d'un budget de la commission européenne serait un plus ;
- Connaissances en comptabilité ;
- Connaissance du milieu associatif climat. Une expérience préalable dans le milieu associatif serait un plus.

Compétences nécessaires :

- Être un.e gestionnaire rigoureux.se ;
- Être adaptable et flexible dans un environnement en évolution constante ;
- Avoir une maîtrise écrite et orale en anglais (niveau C1) ;
- Savoir travailler en autonomie et en équipe ;
- Savoir collaborer et communiquer avec des publics variés : associations partenaires, jeunes bénévoles de l'association, bailleurs de fonds... ;

Conditions :

- Contrat en CDI à compter d'avril ou mai 2020, le début du contrat étant conditionné au début du financement.
- Le.la chargé.e de missions sera sous l'autorité hiérarchique de la Présidence de CliMates.
- Poste basé à Paris (Bastille).
- Salaire minimum conventionnel de la convention collective de l'Animation applicable à CliMates: **salarié.e (catégorie D)** soit 2225 euros brut.

Les candidatures (CV et lettre de motivation **en anglais**, ainsi que tout élément qui vous semblerait pertinent) sont à envoyer à presidence@climates.fr avec comme objet "**Chargé.e de mission de projet CliMates**" comme objet jusqu'au 15 Mars 2020 inclus.