

Fiche de poste pour un alternant à la Conférence des grandes écoles

La Conférence des grandes écoles (CGE) est une association de 229 Grandes écoles d'ingénieur, de management et d'autres spécialités. Elles sont toutes reconnues par l'État. La CGE compte également une vingtaine d'entreprises membres et partenaires, ainsi que 37 associations et organismes divers (associations de professeurs, instituts de formation, associations d'anciens élèves ...).

Les missions de la CGE

- être un « think tank » : produire des études et enquêtes (enquête annuelle sur l'insertion des jeunes diplômés, livre blanc sur l'entrepreneuriat,...)
- développer entre ses membres les échanges d'expérience et de bonnes pratiques. La CGE est organisée en commissions et groupes de travail sur tous les grands sujets concernant l'enseignement supérieur
- assurer un rôle de représentation de ses membres auprès des pouvoirs publics, des acteurs de l'économie et de la société.
- accréditer des formations proposées par ses membres (Mastère Spécialisé®, MSc – Master of Science, BADGE, CQC).

Nature du poste recherché : appui à l'organisation d'évènements et à la coordination de projets liés aux enjeux de diversité, d'ouverture sociale, de responsabilité sociétale et de vie étudiante au sein des écoles membres de la CGE.

Durée de la mission :

- **2 ans en alternance / disponibilité souhaitée : octobre 2019**

Profil recherché : étudiant(e) en M1 d'une école membre de la CGE. L'étudiant(e) doit :

- avoir une capacité d'organisation et de gestion de projet notamment dans l'évènementiel
- savoir travailler en équipe
- maîtriser les outils collaboratifs et de communication
- avoir une bonne capacité rédactionnelle
- être force de proposition
- avoir un intérêt avéré pour les questions de diversité et de responsabilité sociétale

Descriptif des principales missions : sous la responsabilité des 2 chargés de mission Chapitre / Egalité femmes-hommes et DD-RS / Vie Etudiante, la personne recherchée aura pour missions principales :

- la contribution à l'organisation de différents évènements :
 - R2D2 – Rendez-vous des référents du développement durable
 - Rencontres Diversité
 - Rencontres Egalité Femmes-Hommes
 - Séminaires en lien avec la vie étudiante (Cpas1Option, CVEC ...)

Pour ces événements, il s'agira notamment de :

- Participer aux comités d'organisation (organisation des réunions, CR ...)
 - S'assurer d'une bonne participation des publics concernés
 - Appuyer la communication (réseaux sociaux ...) sur les événements en relation avec le service communication de la CGE
 - Evaluer la satisfaction des participants
- La mise en place et la coordination de différents projets du groupe Egalité Femmes-Hommes, notamment :
 - a. Concours stereotype buster (organisation, suivi, recherche de sponsors ...)
 - b. Actions communes avec différents partenaires (CPED, AFMD, AFDESRI ...)
 - c. Enquêtes
 - La contribution à différents projets des commission DD&RS et Vie étudiante, notamment :
 - a. La coordination, avec l'association CIRSES, du bon usage de la Plateforme d'Evaluation de la Responsabilité Sociétale dans l'Enseignement Supérieur (PERSEES) par les écoles membres de la CGE
 - b. La mise à jour d'un kit numérique de bienvenue aux nouveaux membres de la commission DD&RS
 - c. La mise à jour du guide sur les initiatives sociétales étudiantes
 - L'appui au développement de projets portés par les autres chargées de mission de la commission Diversité (groupes de travail Handicap et Ouverture sociale), en particulier le projet d'observatoire de l'ouverture sociale.

Conditions

- La mission se déroule à la Conférence des grandes écoles située au 11 rue Carrier Belleuse 75015 Paris.
- L'étudiant(e) pourra effectuer des déplacements à Paris et en province dans les écoles membres de la CGE
- Conditions financières à préciser avec la CGE

Contact : francoise.grot@cge.asso.fr ou gerald.majou@cge.asso.fr