

STAGIAIRE RÉDACTION WEB

LE SERVICE COMMUNICATION ET SES MISSIONS

Composé d'une responsable communication, d'une chargée de communication numérique, et d'un graphiste, le service communication est rattaché au Cabinet du Maire du 11^e, François Vauglin. Déployant des supports numériques et papier, sa fonction est d'informer les habitants du 11^e arrondissement sur les actions de l'équipe municipale élue en avril 2014.

Ses compétences sont les suivantes :

- **Édition web** : Mise à jour du site internet www.mairie11.paris.fr, conception et transmission de newsletters d'information ;
- **Community management** : Développement de la présence de la Mairie du 11^e sur les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, Instagram) et du dialogue entre la municipalité et ses habitants sur ces médias ;
- **Édition papier** : Rédaction, coordination, suivi de fabrication du journal municipal *Le Onzième en mouvement*, des supports de communication événementiels (affiches, flyers, cartons d'invitation, programmes, banderoles) ;
- **Création graphique** : Conception de visuels pour les supports de communication numériques et papier ;
- **Création vidéo** : Conception ou gestion des prestataires vidéo ;
- **Événementiel** : Conception et mise en œuvre des plans de communication événementiels : festivals culturels, réunions publiques, commémorations, inaugurations, forums, etc. ;
- **Valorisation** : Conception et mise en œuvre des plans de communication de valorisation des grands projets de la mandature ;
- **Relations Presse** : Ciblage et mise à jour d'un fichier presse, rédaction de dossiers et de communiqués de presse, revue de presse ;
- **Conseil** : Accompagnement logistique et conseil en communication sur les grands projets de l'arrondissement.

MISSIONS DU/DE LA STAGIAIRE RÉDACTION WEB

En collaboration avec la responsable de communication de la Mairie, et la chargée de communication numérique, le ou la stagiaire rédaction web assurera :

- La rédaction d'articles et la mise à jour du site web www.mairie11.paris.fr
- La rédaction d'articles pour le journal municipal *Onzième en mouvement*

Ponctuellement et en soutien aux autres membres du service communication, le/la stagiaire communication pourra également être amené.e à :

- Participer à la gestion des réseaux sociaux de la Mairie (Facebook, Twitter, Instagram)
- Participer à la rédaction et l'envoi de la newsletter
- Participer à la mise à jour de l'affichage (en mairie et dans l'arrondissement)
- Participer à la mise à jour des bases de données du service
- Répondre au téléphone lorsque les habitants souhaitent obtenir des informations

- Participer aux mises sous pli éventuelles lorsqu'elles sont prises en charge par le service communication.

PROFIL RECHERCHÉ

- De formation en communication Bac+3 à Bac+5
- Qualités rédactionnelles exigées
- Sensibilité aux enjeux de la communication publique
- Polyvalence, dynamisme et autonomie sont des atouts qu'il/elle devra posséder. En outre, partager les valeurs portées par l'équipe municipale de l'arrondissement est indispensable.

MODALITÉS DU STAGE

LIEU

Service communication
Mairie du 11^e arrondissement
12 Place Léon Blum
Métro Voltaire (ligne 9)

CONTRAT

Stage

DATE DE PRISE DE FONCTION

Mars-Avril 2018

HORAIRES

35 heures

INDEMNISATION

Indemnité légale

CANDIDATURE

Merci d'envoyer votre curriculum vitae et lettre de motivation à l'adresse comm11@paris.fr.