



Chargé(e) de communication

L'association ADICE :

Située à Roubaix, l'Association pour le Développement des Initiatives Citoyennes et Européennes (ADICE) a pour objectif de lutter contre les discriminations et de favoriser la promotion sociale des publics ayant moins d'opportunités en soutenant leur participation à des actions européennes et internationales de mobilité et de coopération. Le but est de donner à tous l'occasion de développer des compétences sociales, professionnelles et interculturelles tout en appuyant au développement des projets de nos partenaires.

N'hésitez pas à visiter notre site Internet : <http://www.adice.asso.fr>.

Les activités du poste

Sous l'autorité du directeur, au sein de l'équipe, le/la chargé(e) de communication aura donc comme activités :

- **Communication:**
 - Développer et actualiser les supports de communication de l'ADICE (charte graphique, documents de présentation, site internet, flyers...).
 - Gestion de la communication de l'ADICE (réalisation des articles internet, papier, contacts presse...) en lien avec l'équipe.
 - Suivi de la conception et la fabrication des supports en collaboration avec les prestataires extérieurs.
 - Développer et animer les autres moyens de communication de l'ADICE (Newsletter, réseaux sociaux).
- **Animation territoriale et internationale :**
 - Organisation et animation de réunions d'information à destination des structures locales et du public.
 - Développement de partenariats locaux et internationaux.
 - Actions de promotion et communication auprès de partenaires, d'institutions et du public (organisation / participation / animation de réunions, événements...).
 - Participer à la rédaction des demandes et rapports de bilan des activités liées à l'animation territoriale et la communication.
- **Diffusion des projets de coopération européens et internationaux :**
 - Assurer les activités de diffusion et de communication de l'ADICE dans le cadre de projets européens et internationaux (articles, outils de communication, vidéos, réseaux sociaux, site internet, goodies...).
 - Assurer le suivi des activités de diffusion et de communication des partenaires de l'ADICE dans le cadre de projets européens et internationaux (réalisation et suivi des plans de communication et de diffusion, échanges avec les partenaires sur les activités de communication et de diffusion lors des projets).
 - Assurer les demandes et reporting des activités de communication et de diffusion de l'ADICE et de ses partenaires auprès des bailleurs (demandes et rapports des activités de communication et de diffusion).

Compétences et expériences requises

- **Compétences linguistiques :**
 - Anglais lu, parlé, écrit (niveau bilingue).
- **Compétences rédactionnelles**
 - Bonnes compétences rédactionnelles (en français, anglais).
- **Compétences techniques**
 - Capacités d'organisation et polyvalence,
 - Maîtrise de logiciels de communication (Photoshop, In Design, Powerpoint, Prezzi...),
 - Parfaite connaissance des moyens et réseaux de communication nationaux et internationaux, des réseaux sociaux, langage web,
 - Bonne connaissance et intérêt pour le milieu associatif et international,
 - Capacités d'adaptation, sens du relationnel, rigueur dans le travail,
 - Capacités à organiser et animer une réunion / événement (francophone, anglophone),



- **Niveau d'études**
 - Minimum bac + 3
- **Niveau d'expérience :**
 - 2 / 3 ans d'expérience dans la communication

Informations complémentaires

- CDI à partir de fin septembre / début octobre 2017, 35h/semaine, travail occasionnel en soirée et weekend.
- Salaire : 23 400 € Brut par an + Tickets restaurant, chèques vacances et 50% du transport (métro, bus)
- Déplacements possibles en France et à l'étranger

Aucune information complémentaire ne sera donnée par téléphone. Pour candidater, merci d'envoyer votre Curriculum Vitae et votre lettre de motivation à M. Djamel BENIA avant le 10/09/2017, uniquement par email à l'adresse suivante : djamel.benia@adice.asso.fr

Sans réponse de notre part d'ici au 30/09/2017, veuillez considérer que votre candidature n'a pas été retenue.